

Wersja 1/2023

Regulamin
sprzedaży nieinwazyjnego testu prenatalnego VERAgene, wersja 1/2023

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki kupującego oraz sprzedawcy testu genetycznego VERAgene, określonego bliżej w § 2-3, zwanego dalej **badaniem**. 2. Sprzedawcą badania jest Dom Lekarski S.A. z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Rydla 37, 80-836 Szczecin, wpisana do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000358611 wpisany do Rejestru Podmiotów Lecznicznych pod nr zwany dalej **DL S.A.**

§ 2.

Przez zakup badania pełnoletnia osoba płci żeńskiej będąca w ciąży, zwana dalej **kupującym**, nabywa od DL S.A. prawo do skorzystania z usługi medycznej polegającej na wykonaniu badania genetycznego w kierunku trisomii (13, 18, 21), aneuploidii chromosomów płci (w przypadku ciąż pojedynczych), mikrodelecji, opcjonalnego określenia płci płodu (obecność chromosomu Y) oraz ryzyka wybranych chorób monogennych, w tym prawo do otrzymania raportu z tego badania.

§ 3.

Badanie można nabyć w placówkach Domu Lekarskiego S.A w Szczecinie albo w sklepie internetowym (**zakup online**). Umowa jest zawarta z chwilą zapłaty całości ceny badania.

§ 4.

Materiałem do badania jest krew żylna kobiety w ciąży (od 10. tygodnia ciąży) oraz wymaz z policzka biologicznego ojca dziecka (**ojciec**).

§ 5.

[Zakup w placówce DL S.A.] 1. Przed zakupem badania w placówce DL S.A. kupujący musi wypełnić i podpisać formularz zlecenia badania laboratoryjnego oraz zgody na wykonanie badania genetycznego, zwany dalej **formularzem**.

2. Kupujący, w celu wypełnienia formularza, może odbyć płatną konsultację lekarską ginekologiczną w DL S.A., w trakcie której lekarz naniesie dane z wywiadu na formularz, a następnie go podpisze; konsultacja wymaga uprzedniego umówienia się.

Konsultacja nie jest ujęta w cenie badania.

3. Wzory formularza można pobrać na stronie:

<https://domlekarSKI.pl/zabiegi/poloZnictwo/>

4. Formularz spełniający wymogi z ust. 1 musi zostać wydany pracownikowi recepcji. Bez zadośćuczynienia temu wymogowi zakup badania nie jest możliwy. Pracownik Damiana wydrukuje formularz wypełniony i podpisany zgodnie z ust. 2 w celu podpisania go przez kupującego.

5. Przed zakupem badania kupujący otrzyma tekst niniejszego regulaminu za pokwitowaniem.

6. Przy zawarciu umowy zakupu kupujący podpisze dwa egzemplarze potwierdzenia zakupu.

7. Pobranie materiału do badania musi nastąpić bezpośrednio po zakupie, jednak najpóźniej tego samego dnia w godzinach pracy ambulatorium. Niepobranie w zastrzeżonym terminie wywołuje skutek rozwiązania umowy zakupu badania; kupującemu przysługuje wówczas prawo do zwrotu zapłaconej ceny.

§ 6.

[Zakup online] 1. Zakup online możliwy jest po akceptacji tekstu niniejszego regulaminu za pomocą zaznaczenia odpowiedniej kratki.

2. Czynności, o których mowa w § 5 ust. 1-2 oraz ust. 4 zd. 1, kupujący może wykonać w terminie czternastu dni od zawarcia umowy.

3. Pobranie materiału do badań musi nastąpić w terminie czternastu dni od zawarcia umowy.

4. Po bezskutecznym upływie terminu z ust. 2 lub 3 umowa zakupu badania rozwiązuje się; kupującemu przysługuje zwrot zapłaconej ceny.

§ 7.

Pobranie materiału może nastąpić w dowolnej placówce Domu Lekarskiego S.A., w której działa punkt pobrań. Nie ma potrzeby indywidualnego umawiania się, jednak może wiązać się to z czasem oczekiwania. Dlatego proponujemy dokonać wcześniejszej rejestracji bezpośrednio w Centrum Medycznym lub przez Call Center pod nr tel. [91 469 22 82](tel:914692282)

[469 22 82](tel:914692282)

§ 8.

1. Kupujący ani ojciec nie muszą być na czczo podczas pobierania materiału do badania. Szczegółowe informacje na temat przygotowania się do pobrania można otrzymać w recepcji placówki DL S.A. lub dzwoniąc na nr telefonu [91 469 22 82](tel:914692282)

2. Przed pobraniem kupujący oraz ojciec obowiązani są okazać dokument potwierdzający tożsamość pracownikowi recepcji oraz w punkcie pobrań.

3. Kupujący oraz ojciec obowiązani są przestrzegać postanowień regulaminu organizacyjnego DL S.A. oraz stosować się do obowiązujących tam wskazówek porządkowych.

4. W przypadku niemożności wykonania lub zinterpretowania wyników badania, spowodowanego niewłaściwym przygotowaniem się kupującego lub ojca do pobrania, badanie będzie mogło być powtórzone za dodatkową opłatą według każdorazowego cennika DL S.A. Kupującemu nie przysługuje zwrot uiszczonej ceny.

§ 9.

W przypadku cofnięcia którejkolwiek ze zgód czy upoważnień zawartych w formularzu, czyniącego niemożliwym prawidłowe wykonanie usługi, kupującemu nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia pieniężne wobec DL S.A., w szczególności roszczenie odszkodowawcze.

§ 10.

Sprawozdanie z badania genetycznego zostanie doręczone kupującemu oraz ojcu pocztą elektroniczną na wskazane w formularzu adresy w terminie maksymalnie 10 (dziesięciu) dni roboczych od dnia pobrania materiału. Dokument zostanie zabezpieczony hasłem.

§ 11.

Reklamacje należy kierować na adres: kontakt@domlekarski.pl lub pisemnie na adres Dom Lekarski S.A. ul. Rydla 37; 70-783 Szczecin. Reklamacja podlega rozpoznaniu w terminie 30 dni od jej otrzymania. Termin ten nie biegnie, jeśli skarżący nie wykazał umocowania do działania w imieniu kupującego lub nie przedstawił informacji umożliwiających rozpoznanie reklamacji. W takim wypadku zostanie wezwany do uzupełnienia reklamacji. Termin ten rozpocznie bieg z chwilą uzupełnienia reklamacji przez skarżącego.

Kupujący niniejszym potwierdza, że przed wykupieniem otrzymał egzemplarz niniejszego regulaminu.

.....

Data i podpis kupującego

.....

Podpis pracownika recepcji

**POTWIERDZENIE ZAKUPU NIEINWAZYJNEGO TESTU PRENATALNEGO
VERAgene**

Sprzedawca: Dom Lekarski S.A. , ul. Rydla 37, 70-783 Szczecin

Kupujący:	Imię i nazwisko:	
	PESEL* albo data urodzenia:	Numer MRN:
	Adres zamieszkania:	

*W przypadku obcokrajowca nieposiadającego PESEL należy wpisać numer paszportu.

Kupujący niniejszym potwierdza, że przed wykupieniem panelu otrzymał egzemplarz Regulaminu sprzedaży zakupu nieinwazyjnego testu prenatalnego VERAgene w Centrum Medycznym Domu Lekarskiego S.A. , wersja 1/2023.

.....
Data i podpis kupującego

.....
Podpis pracownika recepcji